

福祉プラザしものせき 備品使用申請書

福祉プラザしものせきの備品使用について、下記のとおり申請します。

利 用 日	令和	年	月	日	()
利 用 時 間	: ~ :				

※希望する備品に☑をしてください。

《2階 研修室1・2》 ※ 電動式スクリーンは研修室1のみ備付け

- | | |
|--|---|
| ☐ 電動式スクリーン（備付け） ※ 付属品 | ☐ スクリーンリモコン |
| ☐ プロジェクター（ポータブル） | ☐ ポータブルマイク（マイク2本付） |
| ☐ ヒアリンググループ（ポータブル） | ☐ 受信機（ 台） |
| ☐ | ☐ |

《3階会議室2》

- | | |
|---|---|
| ☐ プロジェクター（ポータブル） | ☐ ポータブルマイク（マイク2本付） |
| ☐ ヒアリンググループ（ポータブル） | ☐ 受信機（ 台） |
| ☐ | ☐ |

《3階多目的ホール1》 ※部屋に備付け ※音響セットのカギ

- | | |
|--|---|
| ☐ プロジェクター（備付け） ※ 付属品 | ☐ プロジェクターリモコン |
| ☐ 電動式スクリーン（備付け） ※ 付属品 | ☐ スクリーンリモコン |
| ☐ 電動式昇降ボタン（備付け） ※ 付属品 | ☐ ボタンリモコン |
| ☐ ヒアリンググループ（備付け） ※ | ☐ 受信機（ 台） |
| ☐ DVDリモコン | ☐ ワイヤレスマイク（ 1・2 本） |
| ☐ CDリモコン | ☐ コード付きマイク（ 1・2 本） |
| ☐ | ☐ ピンマイク（ 1・2 台） |

《3階多目的ホール2・3》

- | | |
|---|---|
| ☐ プロジェクター（ポータブル） | ☐ ポータブルマイク（マイク2本付） |
| ☐ ヒアリンググループ（ポータブル） | ☐ 受信機（ 台） |
| ☐ | ☐ |

〔使用についてのお願い〕 ※福祉プラザしものせき内での使用に限る。

- ・使用方法の確認やキャンセルの連絡等については、平日9～17時に社協窓口までお願いいたします。夜間休日は、外部委託し対応しておりますので、お受けすることができません。
- ・備品の受渡は、受付(夜間休日窓口)で行いますので、貸出備品の搬入出にご協力をお願いします。
- ・電動式昇降ボタンは、ワイヤーの吊り下げで調整を行う精密な機器です。故障の原因となりますので、当日お渡しする注意事項をよくお読みいただき使用ください。
- ・備品をき損、亡失した場合、使用者の責任において、すみやかに受付（夜間休日窓口）へ報告してください。場合によっては修理費用をご負担いただきます。
- ・貸出備品は、元の状態でご返却下さい。

☐ 上記の注意事項を遵守します。

社会福祉法人下関市社会福祉協議会会長 様

令和 年 月 日

団体名			TEL(連絡の取れる方でお願いします)		
担当者					

丁	総務課長	係 長	総務課	確認	確認